

Stichting Maaltijd voor een Kind

Wassenaar

Jaarrekening 2015

Stichting Maaltijd voor een kind is volledig afhankelijk van giften en donaties. Elke euro die we uitgeven hebben we dus gekregen van sponsoren en donateurs. We zijn daarom transparant in wat we hiermee hebben gedaan en vooral wat het resultaat daarvan is geweest. Met dank aan de financiële steun van gulle gevers en de inzet van vrijwilligers hebben we kinderen en gezinnen kunnen helpen.

INHOUDSOPGAVE

1. Accountantsrapport	3
1.1 Samenstellingsverklaring	4
1.2 Algemeen	5
1.3 Verslag van het bestuur	6
1.3 Resultaatvergelijking	7
1.4 Kengetallen	8
1.5 Fiscale positie	9
2. Jaarrekening	10
2.1 Balans per 31 december 2015	11
2.2 Staat van baten en lasten 2015	13
2.3 Toelichting op de jaarrekening	14
2.4 Toelichting op de balans	17
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	19
3. Resultaatverdeling	21

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Stichting Maaltijd voor een Kind
Ernst Casimirstraat 38
2241 KV Wassenaar

Geacht bestuur,

1. 1 SAMENSTELLINGSVERKLARING

Opdracht

In overeenstemming met uw opdracht hebben wij de jaarrekening over 2015 samengesteld van Stichting Maaltijd voor een Kind te Wassenaar bestaande uit de balans per 31 december 2015 en de staat van baten en lasten over 2015 met de toelichting.

Verantwoordelijkheid juistheid en volledigheid aangeleverde gegevens

Voor het samenstellen van de jaarrekening hebben wij ons gebaseerd op de gegevens, zoals deze door u zijn verstrekt. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij u. De jaarrekening is samengesteld volgens artikel 10 BW2 en richtlijn 640 van de wetgeving op de jaarverslaggeving.

Verantwoordelijkheid van de samensteller

Het is onze verantwoordelijkheid als belastingconsulent om uw opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht en met de uitgevaardigde gedrags- en beroepsregels van onze beroepsorganisatie (het Register Belastingadviseurs). Onze werkzaamheden bestonden hoofdzakelijk uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Verder hebben wij de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen beoordeeld op basis van de door u verstrekte gegevens. De aard van deze werkzaamheden als belastingadviseur brengt met zich dat wij geen zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening kunnen verstrekken.

Katwijk, 29 juni 2016

Klaas Rozema Administraties

K. Rozema RBc
Lid van het Register Belastingadviseurs

1.2 Algemeen

Oprichting

In overeenstemming met het uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel is de stichting handelend onder de naam van Stichting Maaltijd voor een Kind, opgericht op 11 maart 2015 te Wassenaar, met als doel het steunen en bevorderen van het welzijn van kansarme kinderen. De stichting tracht haar doel te bereiken door het verzamelen van geldmiddelen en het werven van donateurs. De stichting ontwikkelt hiervoor diverse acties.

Het bestuur bestaat uit:

Mevrouw C.S. ter Steege, voorzitter

De heer E. Zwakhoven, secretaris/penningmeester

1.3 Verslag van het bestuur

Vol trots kijken wij terug op het eerste jaar van het bestaan van Stichting Maaltijd voor een Kind.

Een jaar dat vooral in het teken heeft gestaan van de oprichting en het werken aan naamsbekendheid van de stichting. Door intensieve inzet van het bestuur en vrijwilligers heeft de stichting dit jaar haar website gelanceerd en is hard gewerkt aan bekendheid in de regio. Hiertoe zijn onder meer de basisscholen in Wassenaar en Katwijk bezocht en is contact gelegd met ondernemers en voedselbanken in beide gemeenten. Dit alles heeft ertoe geleid dat al in dit eerste jaar de eerste donateurs zijn gevonden. Daarnaast heeft onze stichting in de week van 10 tot 15 augustus gecollecteerd in de gemeente Hoorn en in eind december in Zandvoort. Het bestuur bedankt al deze donateurs bij deze! In totaal is een mooi bedrag van ruim € 6.400 ontvangen.

Met dit, dankzij de donateurs en de kopers van wenskaarten, verworven bedrag zijn wij in staat gebleken om de volgende acties uit te voeren.

Meerdere giften van sinaasappels en krentenbollen aan de voedselbanken in Katwijk en Wassenaar, krentenbollen aan School De Dubbeldam in Rijnsburg en Den Deijlschool in Wassenaar en krentenbollen, 35 rollades en giftcards aan de Voorraadkast in Katwijk. Verder heeft de stichting fietsen en beddengoed geschonken aan kinderen die daarvoor in aanmerking komen. Op onze website kunt u meer lezen over deze acties.

Vol goede moed kijken we dan ook uit naar het jaar 2016. Wij beseffen goed dat we er nog lang niet zijn. Er is nog teveel armoede onder kinderen in Nederlandse gezinnen. Wij blijven ons hard maken om het leven voor hen aangenaamer te maken. Wij hopen dat u ons ook in 2016 wilt blijven steunen.

Het bestuur.

Wassenaar, 29 juni 2016

1.4 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2015	
	€	%
Baten	6.420	100,0%
Directe lasten	-2.469	-38,5%
Bruto bedrijfsresultaat	<u>3.951</u>	<u>61,5%</u>
Afschrijvingen materiële vaste activa	0	0,0%
Kosten medewerkers	0	0,0%
Huisvestingskosten	0	0,0%
Autokosten	40	0,6%
Verkoopkosten	514	8,0%
Algemene kosten	<u>3.344</u>	<u>52,1%</u>
Totaal van de bedrijfslasten	<u>3.899</u>	<u>60,7%</u>
Bedrijfsresultaat	52	0,8%
Rentebaten	0	0,0%
Rentelasten	<u>0</u>	<u>0,0%</u>
Totaal van de financiële baten en lasten	<u>0</u>	<u>0,0%</u>
Bijzondere baten	0	0,0%
Bijzondere lasten	<u>0</u>	<u>0,0%</u>
Totaal van de bijzondere baten en lasten	<u>0</u>	<u>0,0%</u>
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen	52	0,8%

1.5 Kengetallen

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op lange termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer.

	2015
Verhouding eigen vermogen/totaal vermogen	0,02
Verhouding eigen vermogen/vreemd vermogen	0,00
Verhouding vreemd vermogen/totaal vermogen	0,98

Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer.

	2015
Current ratio Vlottende activa/vlottende passiva	0,73

1.6 Fiscale positie

Stichting Maaltijd voor een Kind is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

De stichting voert geen onderneming en heeft geen winstoogmerk en geniet daarom een vrijstelling voor de Vennootschapsbelasting op grond van artikel 2 lid 4 Wet op Vennootschapsbelasting 1969.

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2015

		€	2015
Activa			
Materiële vaste activa		920	
Afschrijving		<u>0</u>	
Materiële vaste activa	1		920
Vorraden		1.000	
Overige vorderingen en overlopende activa	2	100	
Liquide middelen	3	<u>1.198</u>	
Vlottende activa			2.298
Totaal activa			<u><u>3.218</u></u>

2.1 Balans per 31 december 2015

		€	2015
Passiva			
Fondsen en reserves	4	52	
Totaal fondsen en reserves			52
Schulden aan leveranciers		2.692	
Overige schulden en overlopende passiva	5	<u>474</u>	
Vlottende passiva			3.166
Totaal passiva			<u><u>3.218</u></u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2015

		€	
Baten		2015	
Baten eigen fondsenwerving	6		2.248
Baten activiteiten	7		<u>4.172</u>
Bruto bedrijfsresultaat			6.420
Lasten			
Directe lasten	8	2.469	
Autokosten	9	40	
Verkoopkosten	10	514	
Algemene kosten	11	<u>3.344</u>	
Totaal van de bedrijfslasten			6.368
Bedrijfsresultaat			52
Rentebaten			0
Rentelasten			<u>0</u>
Totaal financiële baten en lasten			0
Resultaat van baten en lasten			<u><u>52</u></u>

2.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMEEN

GRONDSLAGEN VOOR DE BALANSWAARDERING

Algemeen

De jaarrekening is samengesteld op basis van de regels van richtlijn 640 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Deze richtlijn is mede gebaseerd op art 10 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

Afschrijvingspercentages:

Goodwill 5,0 %

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De materiële vaste activa waarvan de onderneming krachtens een financiële lease-overeenkomst het economische eigendom heeft, worden geactiveerd.

De uit de financiële lease-overeenkomst voortkomende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd ten laste van het resultaat gebracht.

Bedrijfsgebouwen en -terreinen	2,5 %
Machines en installaties	20,0 %
Inventaris	20,0 %
Vervoermiddelen	20,0 %

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde. Waardering van de vorderingen geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de onderneming. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

Reserves

Het resultaat van baten en lasten zijn, na toerekening aan de bestemmingsfondsen en de bestemmingsreserve toegevoegd aan de continuïteitsreserve. Deze reserve heeft als doel om de kosten van de organisatie te dekken.

Het bestuur heeft de bevoegdheid om een deel van de baten toe te wijzen aan één of meer nader te omschrijven bestemmingsreserves. De bestedingen ten laste van deze reserves wordt uitgevoerd conform deze bestemming.

Fondsen

Indien door derden aan een gift of donatie een specifieke bestemming is toegekend, wordt voor dit bedrag een bestemmingsfonds gevormd. Het saldo van dit bestemmingsfonds wordt besteed conform de uiting van de geldgever.

Langlopende schulden

De langlopende schulden betreffen leningen met een looptijd van langer dan één jaar. Het gedeelte van de leningen dat wordt afgelost in het komende boekjaar, is opgenomen onder de kortlopende schulden.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd van korter dan één jaar. Deze worden, voor zover niet anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

De bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar ontvangen giften, donaties en inkomsten uit geleverde activiteiten of verkochte goederen. Baten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend en in mindering gebracht op de baten.

Lasten

De lasten van zowel de direct aan de baten verbonden uitgaven als de organisatiekosten worden verantwoord onder de lasten. Onder de directe kosten wordt verstaan de direct aan de geleverde activiteit toe te rekenen kosten. De organisatiekosten worden separaat verantwoord.

Organisatiekosten

De kosten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen. Boekwinsten echter alleen voor zover deze niet in mindering zijn gebracht op investeringen.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -kosten van uitgegeven en ontvangen leningen en tegoeden.

Bijzondere baten en lasten

De bijzondere baten en lasten betreffen de resultaten welke niet uit de normale bedrijfsuitoefening voortkomen en van incidentele aard zijn.

2.4 Toelichting op de balans

KORTLOPENDE ACTIVA

Materiële vaste activa	1	Website	Totaal
Boekwaarde per 1 januari 2015			
Aanschaffingswaarde		0	0
Cumulatieve afschrijvingen		0	0
Mutaties:			
Investeringen		920	920
Afschrijvingen		0	0
Desinvesteringen			0
Afschrijvingen desinvesteringen			0
Boekwaarde per 31 december 2015			
Aanschaffingswaarde		920	920
Cumulatieve afschrijvingen		0	0
		<u>920</u>	<u>920</u>
Toegepaste afschrijvingspercentages		20%	
		2015	
Overlopende activa	2	100	
		<u>2015</u>	
Liquide middelen	3		
Kas		1.000	
ING rekening courant		198	
		<u>1.198</u>	

PASSIVA

Fondsen en reserves 4

	<u>2015</u>
Continuïteitsreserve	52
Bestemmingsreserves	0
Bestemmingsfondsen	0
Stand per eind boekjaar	<u>52</u>

	Continuïteits reserve	Bestemmings Reserves	Bestemmings Fonds	Totaal
Stand per 1 januari 2015	0	0	0	0
Toevoeging	52	0	0	52
Onttrekking	0	0	0	0
Stand per 31 december 2015	<u>52</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>52</u>

		<u>2015</u>
Overige schulden en kortlopende passiva	5	
Kosten administratie		470
Overlopende passiva		<u>4</u>
		<u>474</u>

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten eigen fondsenwerving	6	
		<u>2015</u>
Giften en donaties		1.905
Collecteopbrengsten		343
		<u>2.248</u>
Baten activiteiten	7	
Verkopen wenskaarten		4.054
Baten uit eigen acties		117
		<u>4.172</u>
Totaal baten uit vrijgestelde activiteiten		6.420
In % van totaal van de baten		100%
Directe lasten	8	
Lasten donaties levensmiddelen, giftcards en fietsen		2.208
Lasten collectematerialen		261
		<u>2.469</u>
Autokosten	9	
		<u>2015</u>
Overige autokosten		40
		<u>40</u>
Verkoopkosten	10	
Advertentiekosten		457
Overige verkoopkosten		57
		<u>514</u>

Algemene kosten

11

Kantoorbenodigdheden	253
Drukwerk	543
Kosten website en domein	33
Contributies en abonnementen	62
Verzekeringen	57
Kosten inventaris	130
Kosten administratiekantoor	470
Kosten adviseur	550
Portikosten	11
Bankkosten	64
Overige algemene kosten	<u>1.172</u>
	<u><u>3.344</u></u>

3. RESULTAATVERDELING

Het resultaat van baten en lasten over 2015 van € 52 wordt als volgt verdeeld:

Toevoeging aan de continuïteitsreserve	€	52
Toevoeging aan de bestemmingsreserve	€	<u>0</u>
Totaal	€	52

Het bestuur van Stichting Maaltijd voor een Kind

Wassenaar, 29 juni 2016

C.S. ter Steege, voorzitter

E. Zwakhoven, secretaris/penningmeester